

Принято
на педагогическом совете
Протокол от 01.11.2022 № 5



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы МБОУ «СШ № 29» (далее – Школа) осуществляет общее руководство Школой как общеобразовательным учреждением.

1.2. В своей деятельности Совет школы (далее Совет) руководствуется: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами; указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.3. Основные задачи Совета

1.3.1. Определение основных направлений функционирования и развития Школы (совместно с педагогическим советом).

1.3.2. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей социума.

1.3.3. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

1.3.4. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Школе.

1.3.5. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в Школе, в случаях нарушения Устава Школы.

1.3.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса.

1.3.7. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2. Компетенции Совета

- утверждение Концепции развития Школы;
- заслушивание отчетов о деятельности администрации Школы, родительского, ученического и педагогического коллективов;
- принятие отдельных локальных нормативных актов Школы;
- установление требований к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала школы, осуществление защиты прав участников образовательного процесса;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определение направления и порядок их расходования;
- обращение в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам функционирования и развития Школы;
- представление родительской общественности ежегодного отчета по итогам учебного и финансового года;
- принятие решений по другим вопросам работы Школы, не отнесенным к компетенции директора;
- принятие изменений и дополнений в настоящее Положение.

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет Школы, избираемый на 5 лет, состоит из 13 человек. Из них: 7 членов – от педагогического коллектива, 4 члена – от родителей (законных представителей), 2 члена – от обучающихся 9-11-х классов.

3.2. Члены Совета Школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников Школы.

3.3. Членов Совета Школы из числа родителей выбирают на заседании общешкольного родительского комитета либо на общешкольном родительском собрании.

3.4. Кандидаты от обучающихся 9-11-х классов выбираются на заседании Совета обучающихся.

3.5. Председателя Совета Школы выбирают на первом после выборов заседании Совета Школы. Председателем Совета Школы может быть избран любой из 13 членов Совета, за исключением директора Школы и обучающихся.

3.6. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, а также по инициативе председателя Совета, или требованию руководителя образовательного учреждения, а также по требованию не менее 25% членов Совета. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за три дня до заседания Совета.

4.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов. На заседании с правом совещательного голоса могут присутствовать заинтересованные лица, не являющиеся членами Совета.

4.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

4.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания указываются: дата проведения заседания; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое изложение выступлений по повестке; принятые Советом решения. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола и секретарём.

4.6. Члены Совета работают на общественных началах.

4.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на администрацию школы.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. Член Совета имеет право

5.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

5.1.2. Присутствовать на заседании педагогического совета, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления образовательного учреждения с правом совещательного голоса.

5.1.3. Получать от администрации образовательного учреждения, председателя и секретаря Совета всю необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.1.4. Досрочно выйти из состава Совета.

5.2. Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

5.3. Член Совета может быть выведен решением Совета из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального поступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

6. Делопроизводство

На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета школы и секретарем.